

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**Istituto Comprensivo Luigi Settembrini**  
Scuola sec. I grado – Scuola Inf./Prim. via Asmara 32, via Novara 22  
Via Sebenico, 1 - 00198 Roma – Tel./fax 068549282 – Cod. fisc. 97713180582

All'Albo on line  
Amministrazione Trasparente  
Agli atti  
Al personale

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

**Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36548**

**TITOLO “SettembriniDigit@le”**

**Codice C.U.P J84D23004470006**

## **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 – del PNRR;

**RILEVATO** che con il suindicato decreto del Ministro dell'istruzione e del merito sono stati attribuiti all'Istituto Comprensivo "Luigi Settembrini" € 50.278,89 (cinquantamila duecentosettantotto,89);

**VISTA** la nota prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU D.M. 12 aprile 2023, n. 66;

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede relativamente alla Missione 4 - componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università -Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale amministrazione titolare dell'investimento;

**VISTO** l'accordo di concessione Prot. N. M.PI AOOGABMI.Registro Ufficiale.U.prot.40510 del 03/03/2024 assunto al nostro protocollo con il n.1514/E del 07/03/2024 firmato dal Ministero



dell'istruzione e del merito, dal Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36548 - TITOLO "SettembriniDigit@le" Codice C.U.P. J84D23004470006 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTE** le delibere degli organi collegiali in merito al progetto;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del 07/03/2024 con prot. nr. 0001517/U;

**PRESO ATTO** dell'incarico di RUP assunto dalla Dirigente scolastica con prot. nr. 0002248/U del 15/04/2024;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza del RUP Prot. nr. 0002252/U del 15/04/2024;

**VISTO** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di componenti della COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.;

**VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione; tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente

**VISTA** la determina Prot. n. 5620 del 27/11/2024 di avvio della procedura di selezione

## EMANA

### Art. 1 Oggetto

Il seguente avviso di procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione ed il reclutamento di personale interno da inserire nel gruppo di "Comunità di pratiche per l'apprendimento" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)



Ruolo	n° figure richieste massimo	Max ore riconoscibili complessive	Unità di costo standard
<b>Componente della comunità di pratiche per l'apprendimento PNRR DLGS 66/2023</b>	6	78	€ 34/h

## Art. 2 Destinatari

Destinatari del presente avviso sono i docenti interni all'Istituto disponibili e la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

## Art. 3 Compiti della Comunità di Pratiche per l'apprendimento

La comunità di pratiche per l'apprendimento ha i seguenti compiti:

- a) promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali;
- b) effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- c) effettuare e gestire le iscrizioni ai corsi;
- d) programmare e gestire il calendario delle attività;
- e) programmare e accompagnare le azioni formative;
- f) operare sulla Piattaforma Futura per predisporre e definire la documentazione dei corsi e delle attività effettuate.

## Art. 4 Tempi, Luogo, Orario e Modalità Di Lavoro

La prestazione dovrà essere effettuata in presenza e/o a distanza, in relazione alle contingenze dei corsi erogati, esclusivamente in orario extracurricolare.





Le attività del gruppo di lavoro avranno luogo dalla data di formalizzazione dell'incarico fino al termine dei lavori previsto dalla normativa vigente fissato al 30/09/2025, salvo proroghe da parte dell'unità di missione.

I componenti del gruppo dovranno realizzare i loro compiti esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dagli incaricati che non potranno avvalersi di sostituti.

Tutte le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma Futura.

## Art. 5 Prerequisiti Generali

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici e civili;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possedere esperienze professionali documentate nel settore specifico richiesto.
- abilità e competenze nell'utilizzo di tecnologie digitali e di piattaforme dedicate alla progettazione, all'organizzazione e alla rendicontazione degli interventi.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

## Art. 6 Presentazione delle domande e termini

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura tramite i seguenti mezzi:

- tramite mail, all'indirizzo [rmic8ea00r@istruzione.it](mailto:rmic8ea00r@istruzione.it) con oggetto **Candidatura componenti Comunità di Pratiche per l'apprendimento entro e non oltre le ore 12:00 del 09/12/2024.**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Le istanze di partecipazione, indirizzate al Dirigente scolastico dovranno contenere:

- a) Modello di istanza, autocertificazione e autovalutazione dei titoli, redatta su apposito modello allegato, **Allegato A**, debitamente firmata in calce.

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- b) **Allegato B** – dichiarazione inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi (anche esse debitamente firmate).
- c) Curriculum Vitae redatto secondo il modello europeo privo di dati sensibili debitamente firmato.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda. L'invio della domanda comporta l'accettazione integrale di tutte le regole del presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico, che non si dovesse reperire a fascicolo. Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in possesso di:

- conoscenza del progetto in premessa;
- conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica;
- competenze inerenti le procedure amministrative dei fondi PNRR;
- competenze inerenti le piattaforme digitali e gestionali per i fondi PNRR.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

## **Art. 7 Criteri di valutazione**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:



## TUTOR

<b>TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTI dichiarati</b>	<b>Punti assegnati</b>
<i>Laurea Triennale</i> fino a 89 - 4 punti da 90 a 104 - 7 punti da 105 in poi - 8 punti	Max 10 * le due voci non si cumulano		
<i>Laurea specialistica o vecchio ordinamento</i> fino a 99 - 5 punti da 100 a 110 - 8 punti 110 e lode - 10 punti			
<i>Diploma Secondaria 2^ grado (da inserire solo in assenza di laurea)</i>	2		
<b>LAUREA TRIENNALE o SPECIALISTICA SPECIFICA (STEM)</b>	2 punti aggiuntivi		
<b>TITOLI POST LAUREA</b>	<b>PUNTI</b>		
Dottorato di Ricerca (5 pt per ogni titolo – max 1 titolo)	max 5		
Master I e II livello - Corsi di perfezionamento annuali - 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	max 4		
MASTER STEM	2 punti aggiuntivi		
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>	<b>PUNTI</b>		
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto (Competenze Stem di almeno 8h– 2 pt x ogni titolo (max 3 titoli)	max 6		
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<b>PUNTI</b>		
Esperienze di docente in azioni FSE-FESR- PNSD - 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	max 10		
Esperienze di tutor in azioni FSE-FESR-PNSD - 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	max 10		
Incarico di componente Animatore/Team digitale – 1 pt x ogni anno (max 4 anni)	max 4		
Incarico di Referente progetti o laboratori STEM - 2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	max 8		
Incarico di Referente progetti o laboratori - 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	Max 4		



## Art. 8 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione, composta da membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione a tale scopo costituita e nominata dalla Dirigente scolastica, dopo la scadenza per la presentazione delle candidature.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente gli esiti della valutazione effettuata sulla base dei criteri di cui all'art.3 del presente Avviso.

Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio.

L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura. Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

L'incarico avrà durata dalla nomina fino alla chiusura del progetto, incluse eventuali proroghe.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Al termine, la commissione ratificherà i nominativi con le graduatorie di merito mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione Scolastica.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

In tal caso la Dirigente scolastica valuterà il possesso dei requisiti minimi di accesso e procederà al conferimento dell'incarico senza ulteriori formalità.

- La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
- La Dirigente scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

## Art. 9 Attribuzione incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione





## **Art. 10 Compensi**

La prestazione professionale del personale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dall'azione PNRR, per ogni ora effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati e graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso la piattaforma Futura dedicata ai progetti PNNR o timesheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 34,00/h onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso.

Il totale delle ore previste per la comunità di pratiche è pari a nr.78 (settantotto) per un importo complessivo di €2667,69, da suddividere tra i sei componenti della Comunità di Pratiche per l'apprendimento. Le ore massime da retribuire per ciascun componente sono pari a nr. 13 ore (tredici). I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche e presentazione da parte del beneficiario di apposito registro ovvero di timesheet, nonché in seguito all'erogazione dei fondi da parte dell'Ente Finanziatore, pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita a questo Istituto. Il suddetto importo deve considerarsi onnicomprensivo. Le attività propedeutiche agli interventi e di programmazione non saranno retribuite.

## **Art. 11 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

## **Art. 12 Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Art. 13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art. 14 Trattamento dei dati personali**

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, nonché delle libertà fondamentali e, in ogni caso, in conformità alla normativa di settore vigente, ai sensi del DLgs 101/2018 con il quale la normativa nazionale è stata adeguata alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

"Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", divenuto applicabile dal 25/05/2018. Responsabile del trattamento dati è la Dirigente scolastica. Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica

## **Art. 15 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/2010), viene nominato Responsabile del progetto la Dirigente scolastica Dott.ssa Giuseppina Agostino.

## **Art. 16 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Art. 17 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

## **Art. 18 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icsettembrini.edu.it/settembrinidigitale/>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Agostino Giuseppina

Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi degli artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 CAD